
Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XI – Monza e Brianza
Segreteria Dirigente

Prot. n. 996 del 26/08/2015

 Al Personale ATA di ruolo degli istituti statali di ogni ordine e grado

Attraverso i relativi dirigenti scolastici

Provincia di Monza e Brianza

Al Sito istituzionale dell’U.S.T. Monza e Brianza

Oggetto: **Istanze e colloqui per eventuali distacchi A.S. 2015/16, c/o A.T. Monza e Brianza.**

**PERSONALE A.T.A.**

In applicazione di proprio Avviso pubblico relativo (prot. n. 994 del 26/08/2015), pubblicato in data odierna sul sito istituzionale di questo ufficio, al fine di garantire condizioni preliminari all’eventuale attivazione di distacchi per utilizzi nell’A.S. 2015-2016 a tempo pieno, per attività amministrativa e di collaborazione a supporto degli Uffici dell’A.T. Monza e Brianza.

**Il personale ATA – Profili professionali di Collaboratore Scolastico, Assistente Amministrativo e Assistente tecnico – interessato all’eventuale impiego (*compreso quelli già in distacco nell’A.S. 2014/15*) è invitato a presentare la propria candidatura, esclusivamente via e-mail all’indirizzo** **usp.mb@istruzione.it****, entro 31 agosto alle ore 14,00, attraverso la compilazione della domanda (come da modello allegato); per il personale appartenente ai profili professionali di Assistente Amministrativo ed Assistente Tecnico la domanda dovrà essere accompagnata dal proprio Curriculum Vitae (in formato Europeo).**

**I colloqui si svolgeranno c/o A.T. Monza e Brianza, via Grigna 13,- Monza, con calendario che sarà successivamente pubblicato sul sito ufficiale di AT MB.**

I richiedenti saranno collocati in  *graduatorie provinciali*, distinte per profilo professionale. Le graduazioni saranno effettuate nei termini previsti dal richiamato Avviso pubblico. Le stesse graduatorie saranno utili, per il solo A.S. 2015/16, alle eventuali attivazione (e pubblicazione) dei distacchi da parte dei competenti organi di U.S.R. Lombardia.

**L’orario di servizio del personale ATA distaccato presso l’A.T. di Monza e Brianza** è pari a 36 ore settimanali, articolate su 5 giorni lavorativi (da lunedì a venerdì), con relativa registrazione obbligatoria al sistema elettronico di rilevazione delle presenze.

N.B. Per chiarezza finale si precisa che la presente procedura nulla ha naturalmente a che vedere con quelle di utilizzi e assegnazioni provvisorie della mobilità annuale 2015/16 del personale scolastico

**Si invitano i destinatari a provvedere alla tempestiva diffusione tra il personale ATA di pertinenza**.

 f.to Il dirigente
 Claudio Merletti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93