Centro provinciale Istruzione adulti
Monza e Brianza

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "P. HENSEMBERGER"
Via G. Berchet, 2 – 20900 Monza (MB) – Telefono: 039324607 – Fax: 0392326972
E-mail: MBTF410002@istruzione.it – PEC: MBTF410002@pec.istruzione.it

CORSI DI ISTRUZIONE DEGLI ADULTI DI 2° LIVELLO

UdA Svolte

Anno scolastico: ___2019/2020_____

Docente:_____Sonia Riccelli_____

Disciplina:_____Lingua Inglese_____

Periodo: I II III Classe:_____**3^Bs**_____

UDA 1	**Daily Routine**	
Conoscenze	Abilità	Competenze
Testo in adozione "GrammarTracks 1 e "English for New Technology" **GRAMMAR** -Be and Have (got): Present Simple(all forms) and their idiomatic uses - Personal Pronouns (all forms) - Question words: *Where, When,How old, What, Who,Why* - Plural of nouns - Articles (all forms) - Demonstrative and Possessive adjectives and pronouns - Possessive case ('s) / Whose…….? **VOCABULARY** - The family - Computer hardware (types of computers) - Input output devices - The history of computer **FUNCTIONS** - Talking about personal possessions - Giving personal information - Expressing preferences - Talking about one's family	-Interagire in conversazioni brevi e semplici su temi di interesse personale, quotidiano o sociale -Utilizzare un repertorio lessicale di base, funzionale ad esprimere bisogni concreti della vita quotidiana -Descrivere in maniera semplice esperienze ed eventi -Scrivere brevi e semplici testi di interesse personale, quotidiano o sociale utilizzando in modo adeguato le strutture grammaticali -Riflettere sulla struttura della lingua utilizzata in testi comunicativi nella forma scritta, orale e multimediale - Conoscere la storia del computer, il vocabolario tecnico riguardante gli "input device" e la loro funzione in lingua inglese. .	Padroneggiare la lingua inglese per scopi comunicativi : - comprendere informazioni chiave richieste dalla comprensione di brani - scrivere brevi paragrafi - leggere un brano elementare per rispondere a domande di comprensione - comprendere informazioni di eventi in fase di svolgimento nel momento in cui si parla - saper descrivere l'aspetto fisico di una persona - saper parlare e scrivere della storia del computer - parlare di "input device"

- Talking about the history of computer and “input device”		

UDA 2	Past Events	
Conoscenze	Abilità	Competenze
Testo in adozione “GrammarTracks 1 e “English for New Technology” **GRAMMAR** - Present Simple in all its forms - Adverbs of frequency and frequency expressions **FUNCTIONS** - Talking about daily routines and general situations - Speaking, writing and reading about job activities - Systems software - Computer storage	-Interagire in conversazioni brevi e semplici su temi di interesse personale, quotidiano o sociale -Utilizzare un repertorio lessicale di base, funzionale ad esprimere bisogni concreti della vita quotidiana -Descrivere in maniera semplice esperienze ed eventi -Scrivere brevi e semplici testi di interesse personale, quotidiano o sociale utilizzando in modo adeguato le strutture grammaticali -Riflettere sulla struttura della lingua utilizzata in testi comunicativi nella forma scritta, orale e multimediale - Conoscere i componenti dell’hardware e i vari tipi di memoria.	Padroneggiare la lingua inglese per scopi comunicativi : - comprendere informazioni chiave richieste dalla comprensione di brani - scrivere brevi paragrafi - leggere un brano elementare per rispondere a domande di comprensione - comprendere informazioni di eventi in fase di svolgimento nel momento in cui si parla - saper descrivere l’aspetto fisico di una persona - saper parlare e scrivere della vari modi di immagazzinare dati. - parlare e descrivere i vari componenti dell’hardware.

UDA 3	The use of materials	
Conoscenze	Abilità	Competenze
Testo in adozione “GrammarTracks 1 e “Flash on English for Mechanics & electronics” **GRAMMAR** - Present progressive - Present progressive vs. present simple - Use of Some, Any, No… - Why/what/when/what time - Some, any, no, none - Little, a little, a few, few - How much, how many **FUNCTIONS** - Talking about actions taking place at	-Interagire in conversazioni brevi e semplici su temi di interesse personale, quotidiano o sociale -Utilizzare un repertorio lessicale di base, funzionale ad esprimere bisogni concreti della vita quotidiana -Descrivere in maniera semplice esperienze ed eventi -Scrivere brevi e semplici testi di interesse personale, quotidiano o sociale utilizzando in modo adeguato le strutture grammaticali -Riflettere sulla struttura della lingua utilizzata in testi comunicativi nella forma	Padroneggiare la lingua inglese per scopi comunicativi : - comprendere informazioni chiave richieste dalla comprensione di brani - scrivere brevi paragrafi - leggere un brano elementare per rispondere a domande di comprensione - comprendere informazioni di eventi in fase di svolgimento nel momento in cui si parla - saper descrivere l’aspetto fisico di una persona - sapere descrivere i vari materiali e le loro proprietà. - spiegare i processi di lavorazione dei metalli.

the moment of speaking - Talking, writing and reading about temporary events - Talking about quantities - Describing materials and their properties - Talking about metal processes	scritta, orale e multimediale -Utilizzare vocabolario specialistico per descrivere i vari tipi di materiali, le loro proprietà con attenzione specifica ai metalli e ai loro processi di lavorazione.	

Monza,___10/06/2020_____ Firme

Sonia Riccelli