



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE "P. HENSEMBERGER"**  
**ISTITUTO TECNICO : Elettrotecnica, Informatica, Telecomunicazioni,**  
**Meccanica e Meccatronica, Biotecnologie Sanitarie**  
**LICEO SCIENTIFICO : Scienze Applicate**

✉ e-mail [MITF410005@istruzione.it](mailto:MITF410005@istruzione.it) e-mail PEC [MITF410005@pec.istruzione.it](mailto:MITF410005@pec.istruzione.it) Sito internet: [www.hensemberger.edu.it](http://www.hensemberger.edu.it)

MONZA, 03/09/2019  
Al sito Web/Albo online  
Agli atti  
All' A.A. Angela Caserta

Oggetto: Nomina dell'Assistente Amministrativa Angela CASERTA come supporto amministrativo/contabile per il progetto formativo PON FSE relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020.  
Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-208 "Pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale"  
CUP: C58H18000140007

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO l'avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 "Pensiero computazionale e cittadinanza digitale".  
VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020  
VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AODGEFID/28236 del 30 ottobre 2018 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione in oggetto;  
VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;  
VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;  
VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio (prot. N. 2732 del 09/05/2019) con cui è stato inserito il progetto in oggetto al Programma Annuale 2019;  
RILEVATA la necessità di avere un valido supporto amministrativo/contabile e archiviazione di tutti gli atti inerenti al PON, come indicato nell'avviso pubblico prot.n. 4062 del 18/07/2019;

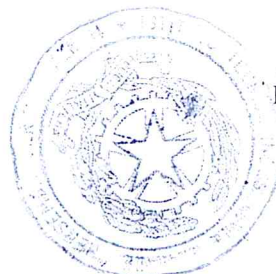
**CONSIDERATO**

Che a questo Ente Scolastico sono stati assegnati fondi relativi al seguente progetto volto allo sviluppo del pensiero logico computazionale, della creatività digitale e delle competenze di cittadinanza digitale;

**DISPONE**

L'incarico di supporto amministrativo al progetto con Cod. Naz. 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-208, inserito nel Piano Integrato d'Istituto relativo al PON 2014/2020, all' Assistente Amministrativa Angela CASERTA che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica per l'a. s. 2019/2020.  
L'incarico prevede N. 10 ore, pagate secondo il CCNL. In caso di carenza dei fondi di gestione relativi al PON le ore svolte non liquidate saranno concesse a recupero.

Per accettazione



Il Dirigente Scolastico  
**Prof.ssa Petronilla Ieracitano**